

На основу члана 43. став 8. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, број 36/15) и члана 42. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14),

Влада доноси

## **УРЕДБУ**

### **о изгледу обрасца и начину вођења евиденције о инспекцијском надзору**

"Службени гласник РС", број 81 од 24. септембра 2015.

#### **Члан 1.**

Овом уредбом прописује се изглед обрасца и начин вођења евиденције о инспекцијском надзору (у даљем тексту: евиденција).

#### **Члан 2.**

О инспекцијском надзору, за потребе праћења стања у одређеној области и потребе праћења рада, сваки инспектор води евиденцију.

Евиденција о инспекцијском надзору води се у електронској форми у оквиру функционалног јединственог информационог система за инспекције на начин прописан овом уредбом, након његовог успостављања.

До преласка на јединствени информациони систем за инспекције, инспекције воде евиденцију у писаној форми или у електронској форми у оквиру сопствених софтверских решења.

Евиденција се води по начелима уредности и тачности, а по хронолошком реду.

#### **Члан 3.**

Евиденција, поред података утврђених Законом о инспекцијском надзору, садржи и:

- 1) податке о вршењу заједничког надзора и разлозима за заједнички надзор;
- 2) податак да ли је надзор вршен над регистрованим или нерегистрованим субјектом, односно субјектом из члана 33. став 2. Закона о инспекцијском надзору;

- 3) податке везане за покретање поступка инспекцијског надзора;
- 4) податке о подносиоцу представке;
- 5) податак о процењеном ризику код надзираног субјекта;
- 6) податке о жалби и поступку по жалби;
- 7) податке о извршењу решења;
- 8) податке о притужбама на рад инспектора;
- 9) датум уноса података и промене података у евиденцији;
- 10) податке о инспектору, односно другом лицу које је унело податке у евиденцију.

#### Члан 4.

Евиденција се води на обрасцу, који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Подаци из члана 3. ове уредбе уносе се обележавањем изабране опције или више опција истовремено, односно уношењем текста у за то предвиђена поља.

Податке у евиденцију уноси инспектор и службеник овлашћен за вршење инспекцијског надзора, односно друго овлашћено лице по налогу инспектора или службеника овлашћеног за вршење инспекцијског надзора, односно руководиоца инспекције.

Инспектор, односно друго овлашћено лице је дужно да податке о спроведеном надзору унесе у евиденцију у року од три дана од дана сачињавања записника, предузете радње и пријема акта, односно сазнања за чињеницу која се уноси у евиденцију.

#### Члан 5.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а примењује се од 30. априла 2016. године.

05 број 110-9963/2015  
У Београду, 19. септембра 2015. године

**Влада**  
Председник,  
**Александар Вучић**, с.р.

## ЕВИДЕНЦИЈА ПОДАТАКА О ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ

### I. ПОДАЦИ О ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ

#### 1) Врста инспекцијског надзора

- редовни
- ванредни
- контролни
- допунски

Разлози за ванредан инспекцијски надзор:

- неопходност предузимања хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности по \_\_\_\_\_  
(навођење заштићеног добра, права или интереса)
- после доношења годишњег плана инспекцијског надзора процењено је да је ризик висок или критичан или су се промениле околности
- надзор је захтевао надзирани субјекат
  - утврђујући надзор
  - потврђујући надзор
- поступање по представци правног или физичког лица

#### 2) Облик инспекцијског надзора

- канцеларијски
- теренски
- канцеларијски и теренски

#### 3) Подаци о налогу за инспекцијски надзор

- Да

Име и презиме лица које је издало налог: \_\_\_\_\_

Функција лица које је издало налог: \_\_\_\_\_

Број и датум издавања налога: \_\_\_\_\_

Предмет налога:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Не

**4) Допунски налог**

Да

Име и презиме лица које је издало налог: \_\_\_\_\_

Функција лица које је издало налог: \_\_\_\_\_

Број и датум издавања налога: \_\_\_\_\_

Предмет налога:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Не

**5) Засебан налог (члан 16. Закона о инспекцијском надзору)**

Да

Име и презиме лица које је издало налог: \_\_\_\_\_

Функција лица које је издало налог: \_\_\_\_\_

Број и датум издавања налога: \_\_\_\_\_

Предмет налога:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Не

## II. ПОДАЦИ О ИНСПЕКЦИЈИ

### 1) Инспекција која је вршила надзор

Назив инспекције \_\_\_\_\_

Министарство / орган: \_\_\_\_\_

### 2) Инспекцијски надзор је извршен као:

самосталан

заједнички

Инспекција која је управљала заједничким инспекцијским надзором:

\_\_\_\_\_

Инспекције које су учествовале у заједничком инспекцијском надзору:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Разлози за заједнички инспекцијски надзор:

спречавање или отклањање непосредне опасности по живот и здравље људи, имовину веће вредности, животну средину или биљни или животињски свет

висок или критичан ризик код надзираног субјекта

предузимање хитних мера које не трпе одлагање

сложеност инспекцијског надзора или значај спречавања или отклањања незаконитости, односно штетних последица

добијање на брзини надзора, уштеди трошкова и смањењу губитка времена надзираног субјекта и инспектора

провера представке која је у делокругу две или више инспекција

спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката која

је у делокругу две или више инспекција

други случајеви: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 3) Подаци о инспектору који је вршио надзор

Инспекцијски надзор је извршио/ли инспектор/и:

Име и презиме: \_\_\_\_\_  
Број службене легитимације: \_\_\_\_\_

Име и презиме: \_\_\_\_\_  
Број службене легитимације: \_\_\_\_\_

Име и презиме: \_\_\_\_\_  
Број службене легитимације: \_\_\_\_\_

Име и презиме: \_\_\_\_\_  
Број службене легитимације: \_\_\_\_\_

## III. ПОДАЦИ О НАДЗИРАНОМ СУБЈЕКТУ И ЗАСТУПНИКУ, ОДНОСНО ОВЛАШЋЕНОМ ЛИЦУ

### 1) Инспекцијски надзор је извршен код надзираног субјекта који је:

Регистровани субјекат

Нерегистровани субјекат / Субјекат из члана 33. став 2. Закона о инспекцијском надзору

### 2) Подаци о надзираном субјекту

Правно лице

Пословно име и назив: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Заступник / одговорно лице: \_\_\_\_\_

Функција: \_\_\_\_\_

ЈМБГ / Лични број / Број пасоша: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Пословна јединица: \_\_\_\_\_

Контакт: \_\_\_\_\_

Предузетник

Пословно име и назив: \_\_\_\_\_

ЈМБГ предузетника: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ЈМБГ / Лични број / Број пасоша: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Пословна јединица: \_\_\_\_\_

Контакт: \_\_\_\_\_

Физичко лице

Име и презиме: \_\_\_\_\_

ЈМБГ: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Контакт: \_\_\_\_\_

Непознати субјекат

Познати подаци:

Делатност или активност: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Територијално подручје: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Локација објекта: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Врста робе или производа, односно услуга: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Други познати подаци: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### **IV. ПОДАЦИ ВЕЗАНИ ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПОСТУПКА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА**

По службеној дужности

према плану инспекцијског надзора

по представци

- Поводом захтева надзираног субјекта за вршење инспекцијског надзора
- Поводом захтева другог лица коме је посебним законом признато својство странке у поступку

## V. ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРЕДСТАВКЕ

- Анонимни подносилац
- Познат подносилац

Име и презиме подносиоца: \_\_\_\_\_

Пребивалиште: \_\_\_\_\_

Датум подношења пријаве: \_\_\_\_\_

## VI. ПОДАЦИ О РИЗИКУ

- Низак
- Средњи
- Висок
- Критичан

## VII. ПРАВНИ ОСНОВ, ПРЕДМЕТ, СВРХА И ТРАЈАЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

### 1. Правни основ

\_\_\_\_\_

### 2. Предмет инспекцијског надзора

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) ....

### 3. Сврха инспекцијског надзора

\_\_\_\_\_



---

---

#### 4. Трајање инспекцијског надзора

Датум и час почетка: \_\_\_\_\_

Датум и час завршетка: \_\_\_\_\_

### VIII. ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕТИМ РАДЊАМА У ВРШЕЊУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

#### Радње предузете у поступку инспекцијског надзора

- Обавештење надзираног субјектата о предстојећем инспекцијском надзору
- Коришћење контролне листе \_\_\_\_\_  
(навести назив контролне листе)
- Увид у јавне исправе и податке из регистара и евиденција које воде надлежни државни органи, органи аутономне покрајине и органи јединице локалне самоуправе и други имаоци јавних овлашћења
- Увид у личну карту или другу јавну исправу подобну за идентификацију лица
- Увид у пословне књиге, опште и појединачне акте, евиденције, уговоре, планска документа и другу документацију надзираног субјектата од значаја за инспекцијски надзор
- Изјава надзираног субјектата и другог лица коме је посебним законом признато својство странке у поступку
- Искази сведока
- Суочења
- Увиђај, односно преглед и провера локације, земљишта, објектата, пословног и другог нестамбеног простора, постројења, уређаја, опреме, прибора, возила и других наменских превозних средстава, других средстава рада, производа, предмета који се стављају у промет, робе у промету и других предмете којима надзирани субјектат обавља делатност или врши активност, као и других предмета од значаја за инспекцијски надзор
- Увиђај у стамбеном простору
- Узимање и анализа, односно испитивање узорака
- Вештачење (налаз и мишљење вештака)
- Фотографисање и снимање простора у коме је вршен инспекцијски надзор и других ствари које су предмет надзора

Друге радње ради утврђивања чињеничног стања

Обезбеђење доказа

Радње одржавања реда

Иницирање привременог или трајног одузимања дозволе

Покретање иницијативе код надлежног органа за обустављање од извршења, односно за поништавање или укидање прописа или другог општег акта

Друге радње:

---

---

---

---

## IX. ПОДАЦИ О ЗАПИСНИКУ

**1. Подаци о лицу које је сачинило записник**

Име и презиме: \_\_\_\_\_

Звање: \_\_\_\_\_

Број службене легитимације: \_\_\_\_\_

**2. Примедбе на записник**

Да

Кратак опис примедба:

---

---

---

---

Не

## X. ПОДАЦИ О ИЗРЕЧЕНИМ МЕРАМА

**1. Изречене мере**

Да

Записник о инспекцијском надзору

Решење

Број и датум решења: \_\_\_\_\_

Не

Непостојање основа

Непостојање потребе

## 2. Врсте мера

Превентивне мере

---

---

---

---

Мере отклањања незаконитости

---

---

---

---

Посебне мере

Мере наредбе

---

---

---

---

Мере забране

---

---

---

---

Мере заплене

---

---

---

Друге посебне мере

---

---

---

Мере за заштиту права трећих лица

---

---

---

## XI. ПОДАЦИ О ЖАЛБИ И ПОСТУПКУ ПО ЖАЛБИ

1) Датуми подношења и пријема жалбе: \_\_\_\_\_

---

2) Жалба изјављена због:

због погрешно или непотпуно утврђеног чињеничног стања

због тога што је из утврђених чињеница изведен неправилан закључак о чињеничном стању

због повреде правила поступка

због погрешне примене материјалног права

због тога што су прекорачене границе овлашћења при одлучивању по слободној (дискреционој) оцени или због тога што решење није донето сагласно циљу због кога је то овлашћење дато

због тога што инспектор није правилно применио слободну (дискрециону) оцену при одлучивању

други разлог:

---

---

---

3) Поступак по жалби:

- у току
- окончан

4) У поступку по жалби инспекција је новим решењем заменила решење које се жалбом побија:

- Да
  - Број и датум новог решења:
- 

- Не

5) Одлука другостепеног органа по жалби

- жалба одбачена
- жалба одбијена
- решење оглашено ништавим
- решење оглашено ништавим због ненадлежности и предмет достављен надлежном органу на решавање
- другостепени орган је својим решењем поништио првостепено решење и сам решио управну ствар
- другостепени орган својим решењем поништио првостепено решење и вратио предмет инспекцији на поновни поступак
- другостепени орган изменио првостепено решење јер се циљ због кога је донесено може постићи и другим средствима повољнијим за странку
- другостепени орган изменио првостепено решење из разлога предвиђених законом

6) Даље радње

- без даљих радњи
- поновити инспекцијски надзор у целини
- делимично поновити инспекцијски надзор

## XII. ПОДАЦИ О ИЗВРШЕЊУ РЕШЕЊА

- Решење извршено
  - Добровољно
    - чињењем
    - нечињењем
  - Административним путем
- Број и датум закључка о дозволи извршења: \_\_\_\_\_
- Решење извршено преко других лица
- Решење извршено принудом – новчане казне
- Решење извршено непосредном принудом
  - печатење простора
  - на други начин

## XIII. ПОДАЦИ О КАЗНЕНИМ ПРИЈАВАМА И ЗАХТЕВИМА

- Захтев за покретање прекршајног поступка**
  - Прекршај из \_\_\_\_\_  
(навођење члана, става и тачке закона или другог прописа)
  - Када је надзирани субјекат правно лице, захтев за покретање прекршајног поступка поднет против:
    - правног лица
    - одговорног лица
- Прекршајни налог**
  - Прекршај из \_\_\_\_\_  
(навођење члана, става и тачке закона или другог прописа)
  - Када је надзирани субјекат правно лице, прекршајни налог издат:

- правном лицу
- одговорном лицу

**Непокретање прекршајног поступка, односно неиздавање прекршајног налога, у складу са чланом 42. став 3. Закона о инспекцијском надзору**

Прекршај из \_\_\_\_\_  
(навођење члана, става и тачке закона или другог прописа)

**Пријава за привредни преступ**

Привредни преступ из \_\_\_\_\_  
(навођење члана, става и тачке закона или другог прописа)

Када је надзирани субјекат правно лице, пријава за привредни преступ поднет против:

- правног лица
- одговорног лица

**Кривична пријава**

Кривично дело из \_\_\_\_\_  
(навођење члана, става и тачке закона)

Када је надзирани субјекат правно лице, кривична пријава поднета против:

- правног лица
- одговорног лица

#### **XIV. ПОДАЦИ О ИСХОДИМА ПОСТУПАЊА ПРАВОСУДНИХ ОРГАНА И ИСХОДИМА ПРЕКРШАЈНИХ НАЛОГА**

**Прекршајни поступак**

Поступак у току пред:

- јавним тужилаштвом
- прекршајним судом

Поступак окончан

- Осуђујућа пресуда
  - Ослобађајућа пресуда
  - Захтев одбачен
  - Поступак обустављен
    - Застарелост
    - Смрт физичког лица, односно престанак постојања правног лица
    - Други разлози
- 
- 

- Издат прекршајни налог**
- Прекршајни налог плаћен:
- Покренут поступак пред судом
  - Поступак у току
  - Прекршајни налог укинут
    - Застарелост

**Поступак за привредни преступ**

- Поступак у току пред:
  - јавним тужилаштвом
  - привредним судом
- Поступак окончан
  - Осуђујућа пресуда
  - Ослобађајућа пресуда
  - Пријава одбачена
  - Поступак обустављен
    - Застарелост
    - Смрт физичког лица, односно престанак постојања правног лица



Други разлози

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Кривични поступак**

Поступак у току:

Јавно тужилаштво

Кривични суд

Поступак окончан

Осуђујућа пресуда

Ослобађајућа пресуда

Пријава одбачена

Поступак обустављен

Застарелост

Смрт физичког лица, односно престанак постојања правног лица

Други разлози

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **XV. ПОДАЦИ О ПРИТУЖБАМА НА РАД ИНСПЕКТОРА**

### **Поднета притужба на рад инспектора**

Да

Име и презиме лица које је поднело притужбу:

\_\_\_\_\_

Име и презиме инспектора против кога је поднета притужба:

\_\_\_\_\_

Датум подношења притужбе: \_\_\_\_\_

Не

## XVI. ДАТУМ УНОСА ПОДАТАКА И ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА У ЕВИДЕНЦИЈУ

Датум уноса података: \_\_\_\_\_

Датум промене података: \_\_\_\_\_

## XVII. ПОДАЦИ О ИНСПЕКТОРУ, ОДНОСНО ДРУГОМ ЛИЦУ КОЈЕ ЈЕ УНЕЛО ПОДАТКЕ У ЕВИДЕНЦИЈУ

Име и презиме: \_\_\_\_\_

Звање: \_\_\_\_\_

Број службене легитимације: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Подаци се уносе обележавањем изабране опције или више опција истовремено, односно уношењем текста у за то предвиђена поља.